

I. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

1. Mục đích

Xây dựng, thực hiện và duy trì quy trình này nhằm mục đích giúp cho việc đánh giá kết quả học tập của HSSV đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng và đúng quy chế.

2. Phạm vi áp dụng

Quy trình này áp dụng khi đánh giá kết quả học tập của HSSV cao đẳng, trung cấp và sơ cấp trong trường Cao đẳng Cộng đồng Hậu Giang.

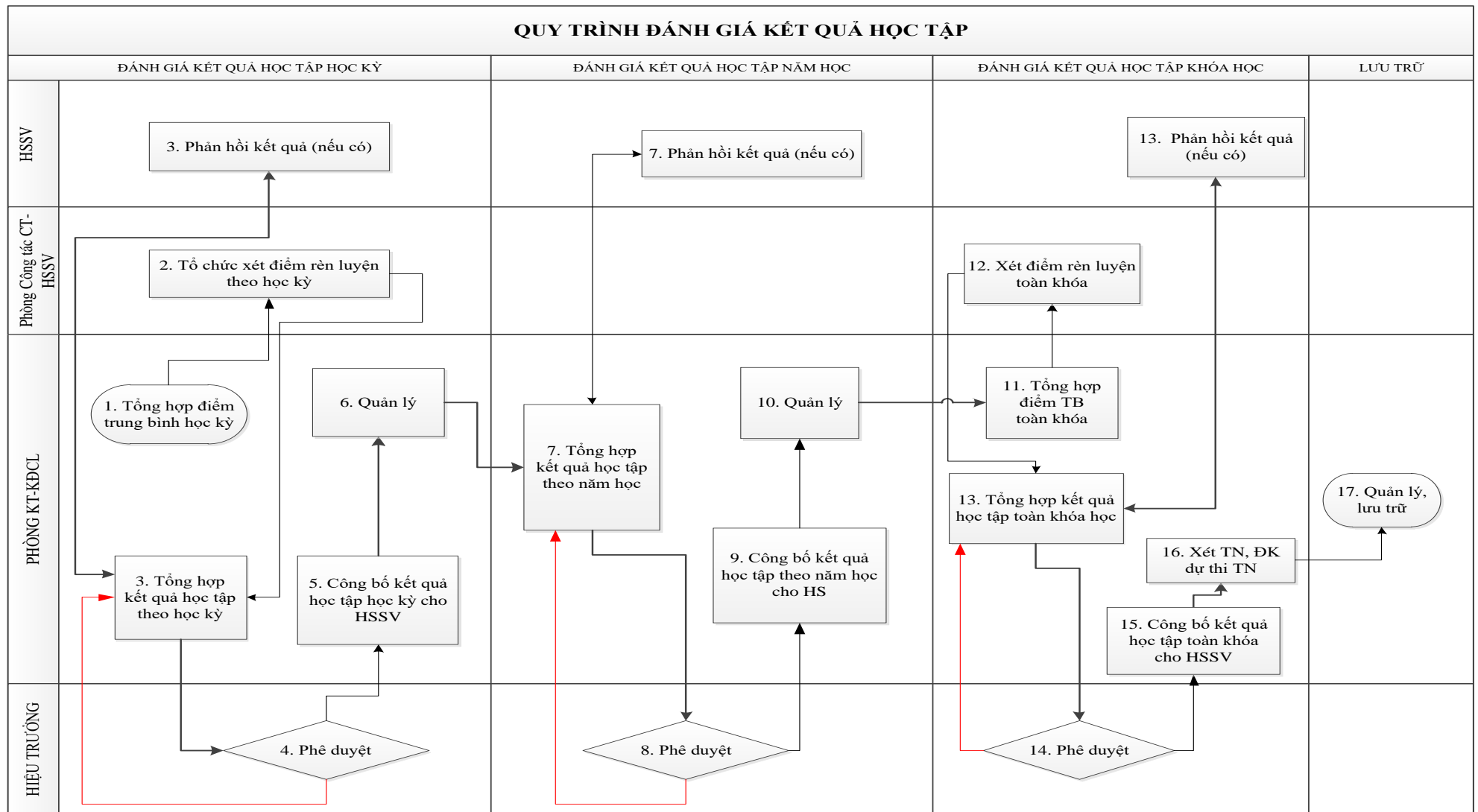
II. TỪ VIẾT TẮT

BGH:	Ban Giám Hiệu
CTCT-HSSV:	Công tác chính trị - Học sinh sinh viên
CVHT:	Cố vấn học tập
GV:	Giáo viên
HP	Học phần
KT-KĐCL:	Khảo thí - Kiểm định chất lượng
QĐ:	Quyết định
TB:	Trung bình

III. LƯU ĐỒ (Xem trang 3)

IV. ĐẶC TẢ (Xem trang 4 - 7)

Quy trình : ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP (QT05)



ĐẶC TẢ QUY TRÌNH ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP

TT	Tên bước	Nội dung công việc	Bộ phận/Người thực hiện	Bộ phận/Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Biểu mẫu/hồ sơ
1	Tổng hợp điểm TB học kỳ	Tổng hợp điểm TB kiểm tra và điểm thi của từng môn học.	Phòng KT-KĐCL	Các phòng/khoa Giáo viên	Phiếu ghi điểm quá trình, danh sách phòng thi.	BM/QT06/P .KT- KĐCL/01 BM/QT06/P .KT- KĐCL/02 BM/QT06/P .KT- KĐCL/03
2	Tổ chức xét điểm rèn luyện học kỳ	Từ kết quả tổng hợp điểm học kỳ và các tiêu chuẩn khác có liên quan, tổ chức xét điểm rèn luyện cho HSSV.	Phòng CTCT-HSSV	Phòng CTCT-HSSV CVHT	Kết quả điểm rèn luyện	
3	Tổng hợp kết quả học tập học kỳ	- Tổng hợp kết quả học tập học kỳ theo quy định. - Thông báo kết quả để HSSV phản hồi (nếu có).	Phòng KT-KĐCL	Phòng KT-KĐCL Các phòng/khoa Giáo viên	Bảng ghi điểm tổng hợp học kỳ . Kết quả học tập theo học kỳ	
4	Phê duyệt	Xem xét và ký phê duyệt kết quả học tập học kỳ của các lớp	BGH	Phòng KT-KĐCL	Kết quả học tập theo học kỳ đã duyệt	
5	Công bố kết quả học tập học kỳ	Công bố kết quả học tập học kỳ cho các lớp thông qua CVHT	Phòng KT-KĐCL	CVHT	HSSV biết kết quả học tập học kỳ	

Quy trình : ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP (QT05)

TT	Tên bước	Nội dung công việc	Bộ phận/Người thực hiện	Bộ phận/Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Biểu mẫu/hồ sơ
6	Quản lý	Quản lý kết quả học tập học kỳ để phục vụ cho đánh giá theo năm học	Phòng KT-KĐCL		Quản lý, lưu trữ kết quả học tập theo học kỳ	
7	Tổng hợp kết quả học tập theo năm học	- Tổng hợp kết quả học tập năm học theo quy định. - Thông báo kết quả để HS phản hồi (nếu có).	Phòng KT-KĐCL	Phòng CTCT-HSSV CVHT	Kết quả học tập theo năm học	
8	Phê duyệt	Xem xét và ký phê duyệt kết quả học tập theo năm học của các lớp	BGH	Phòng KT-KĐCL	Kết quả học tập theo năm học đã duyệt	
9	Công bố kết quả học tập theo năm học	Công bố kết quả học tập theo năm học cho các lớp thông qua CVHT	Phòng KT-KĐCL	CVHT	HS biết kết quả học tập theo năm học	
10	Quản lý	Quản lý kết quả học tập học kỳ, năm học để phục vụ cho đánh giá học tập toàn khóa	Phòng KT-KĐCL		Quản lý, lưu trữ kết quả học tập theo học kỳ, năm học	
11	Tổng hợp điểm TB toàn khóa học	Tổng hợp điểm TB toàn khóa học theo quy chế	Phòng KT-KĐCL	Các phòng/khoa Giáo viên	Bảng điểm tổng hợp toàn khóa học	
12	Xét điểm rèn luyện toàn khóa	Từ kết quả tổng hợp điểm học kỳ, năm học và các tiêu chuẩn khác có liên quan, tổ chức xét điểm rèn luyện cho HSSV theo đúng quy chế	Phòng CTCT-HSSV	Phòng KT-KĐCL Các phòng/khoa Giáo viên	Kết quả điểm rèn luyện toàn khóa	
13	Tổng hợp kết quả học tập toàn khóa	- Tổng hợp kết quả học tập toàn khóa học dựa trên kết quả	Phòng KT-KĐCL	Phòng CTCT-HSSV CVHT	Kết quả học tập toàn khóa	

Quy trình : ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP (QT05)

TT	Tên bước	Nội dung công việc	Bộ phận/Người thực hiện	Bộ phận/Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Biểu mẫu/hồ sơ
	học	của các học kỳ, năm học trong khóa học theo đúng quy chế đào tạo. - - Thông báo kết quả để HS phản hồi (nếu có).			học	
14	Phê duyệt	Xem xét và ký phê duyệt kết quả học tập toàn khóa học của các lớp	BGH	Phòng KT-KĐCL	Kết quả học tập toàn khóa học đã duyệt	
15	Công bố kết quả học tập toàn khóa cho HSSV	Công bố kết quả học tập học tập toàn khóa học cho HSSV thông qua CVHT và website trường	Phòng KT-KĐCL	Các khoa, CVHT, quản trị viên website trường	HSSV biết được kết quả học tập toàn khóa	
16	Xét TN, điều kiện dự thi TN	Kết quả học tập học tập toàn khóa học là cơ sở để xét TN đối với bậc cao đẳng và xét điều kiện dự thi TN đối với bậc trung cấp.	Phòng KT-KĐCL	Các phòng/khoa có liên quan	DS xét TN và DS đủ điều kiện dự thi TN	
17	Quản lý, lưu trữ	Quản lý và lưu trữ kết quả học tập toàn khóa học của HSSV	Phòng KT-KĐCL		Quản lý, lưu trữ bảng điểm tổng hợp kết quả học tập toàn khóa	

Ghi chú: Từ bước 7 đến bước 10, chỉ áp dụng đối với các lớp bậc trung cấp.

V. CÁC BIỂU MẪU/ HƯỚNG DẪN KÈM THEO

TT	Tên biểu mẫu/ hướng dẫn	Mã hóa
1	Phiếu ghi điểm quá trình	BM/QT06/P.KT-KĐCL/01
2	Danh sách phòng thi thực hành	BM/QT06/P.KT-KĐCL/02
3	Danh sách phòng thi lý thuyết	BM/QT06/P.KT-KĐCL/03