|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG CĐCĐ HẬU GIANG  **PHÒNG CTCT&DVSV**  Hình thức sinh hoạt Trực tuyến | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do – Hạnh phúc**  *Vị Thanh, ngày tháng 9 năm 2021* |

**LỊCH HỌC**

**“Tuần sinh hoạt Chính trị - HSSV” Năm học 2021 - 2022**

**Từ ngày 05/10 đến ngày 08/10/2020**

*(theo Kế hoạch số 30/KH-CĐCĐ ngày 31 tháng 8 năm 2021 của Hiệu trưởng trường CĐCĐ Hậu Giang)*

**I. Đối tượng:** TânHSSV khóa 16. Thời gian giảng dạy: 4 tiết/1 chuyên đề.

Chia thành các nhóm như sau:

Các lớp Cao đẳng: Dược A, Dược B, Điều dưỡng. Số lượng: 82 SV- **Nhóm 1**.

Các lớp Cao đẳng: Kế toán, Thú y, Tiếng anh, Tin học ứng dụng, Công nghệ Ô tô, Điện công nghiệp. Số lượng: 87 SV- **Nhóm 2**.

Lớp Cao đẳng Giáo dục Mầm non. Số lượng: 40 SV **- Nhóm 3**

Các lớp Trung cấp: Kỹ thuật máy lạnh và điều hòa không khí, Công nghệ ô tô. Số lượng: 87 HS **- Nhóm 4**

Các lớp Trung cấp: Điện công nghiệp, Công nghệ kỹ thuật chế biến và bảo quản thực phẩm, Quản trị mạng máy tính, Thú y. Số lượng: 30 HS **- Nhóm 5**

**II. Lịch học:**

**1.** Các lớp **Cao đẳng: Dược A, Dược B, Điều dưỡng**. Số lượng: 82 SV- **Nhóm 1**.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian/ Buổi** | **Địa điểm** | **Nhóm** | **Giờ** | **Nội dung học** | **Bộ phận phụ trách** | **Báo cáo viên** |
| *Thứ ba*  05/10/2021  ***Sáng*** | Trực tuyến | Nhóm 1 | 7h30 đến 10h30 | Phổ biến Qui chế công tác HSSV.  Công tác phát triển Đảng trong HSSV.  Nội qui và tiêu chí xét HSSV nội trú.  Quyền và nghĩa vụ khi tham gia bảo hiểm Y tế, Bảo hiểm tai nạn.  Cách sử dụng hệ thống phần mềm đối với HSSV. | Phòng CTCT&DVSV | Cô Phan Thị Diệp Thúy |
| *Thứ ba*  05/10/2021***Chiều*** | Trực tuyến | Nhóm 1 | 13h30p – 16h30p | Qui chế Công tác khảo thí | Phòng Khảo thí - Kiểm định chất lượng | Thầy Phan Thanh Quốc |
| *Thứ tư*  06/10/2021  ***Sáng*** | Trực tuyến | Nhóm 1 | 7h30 đến 10h30 | Phổ biến Qui chế Đào tạo. Hướng dẫn các văn bản về công tác học vụ.  Một số loại đơn liên quan đến HSSV. | Phòng Quản lí Đào tạo | Cô Nguyễn Thị Thúy Kiều |
| *Thứ tư*  06/10/2021  ***Chiều*** | Trực tuyến | HSSV nhóm 1 | 13h30p – 16h30p | Phổ biến các quy chế, quy định thực hiện các chế độ, chính sách HSSV hiện hành. Khen thưởng, học bổng và trợ cấp HT đối với ngành SP MN  “Tuyên truyền, nâng cao nhận thức và phổ biến kiến thức về an toàn thông tin” năm học 2021-2022.  Hướng dẫn HSSV thực hiện các mẫu đơn hiện hành dành cho HSSV. | Phòng CTCT&DVSV | Cô Trần Thị Thúy Hằng |
| *Thứ năm*  07/10/2021  ***Sáng*** | Trực tuyến | Nhóm 1 | 7h30 đến 10h30 | Viết bài thu hoạch | Phòng CTCT&DVSV | Cô Cao Thị Thủy |

**2.** Các lớp **Cao đẳng:** **Kế toán, Thú y, Tiếng anh, Tin học ứng dụng, Công nghệ Ô tô, Điện công nghiệp**- **Nhóm 2**.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian/ Buổi** | **Địa điểm** | **Nhóm** | **Giờ** | **Nội dung học** | **Bộ phận phụ trách** | **Báo cáo viên** |
| *Thứ ba*  05/10/2021  ***Sáng*** | Trực tuyến | Nhóm 2 | 7h30 đến 10h30 | Phổ biến các quy chế, quy định thực hiện các chế độ, chính sách HSSV hiện hành. Khen thưởng.  “Tuyên truyền, nâng cao nhận thức và phổ biến kiến thức về an toàn thông tin” năm học 2021-2022.  Hướng dẫn HSSV thực hiện các mẫu đơn hiện hành dành cho HSSV. | Phòng CTCT&DVSV | Cô Trần Thị Thúy Hằng |
| *Thứ ba*  05/10/2021***Chiều*** | Trực tuyến | Nhóm 2 | 13h30p – 16h30p | Phổ biến Qui chế Đào tạo. Hướng dẫn các văn bản về công tác học vụ.  Một số loại đơn liên quan đến HSSV. | Phòng Quản lí Đào tạo | Cô Nguyễn Thị Thúy Kiều |
| *Thứ tư*  06/10/2021  ***Sáng*** | Trực tuyến | Nhóm 2 | 7h30 đến 10h30 | Phổ biến Qui chế công tác HSSV.  Công tác phát triển Đảng trong HSSV.  Nội qui và tiêu chí xét HSSV nội trú.  Quyền và nghĩa vụ khi tham gia bảo hiểm Y tế, Bảo hiểm tai nạn.  Cách sử dụng hệ thống phần mềm đối với HSSV. | Phòng CTCT&DVSV | Cô Phan Thị Diệp Thúy |
| *Thứ tư*  06/10/2021  ***Chiều*** | Trực tuyến | HSSV nhóm 2 | 13h30p – 16h30p | Qui chế Công tác khảo thí | Phòng Khảo thí - Kiểm định chất lượng | Thầy Phan Thanh Quốc |
| *Thứ năm*  07/10/2021  ***Sáng*** | Trực tuyến | Nhóm 2 | 7h30 đến 10h30 | Viết bài thu hoạch | Phòng CTCT&DVSV | Đào Kim Lộc |

**3. Cao đẳng Giáo dục Mầm non**. Số lượng: 40 SV **- Nhóm 3**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian/ Buổi** | **Địa điểm** | **Nhóm** | **Giờ** | **Nội dung học** | **Bộ phận phụ trách** | **Báo cáo viên** |
| *Thứ ba*  05/10/2021  ***Sáng*** | Trực tuyến | Nhóm 3 | 7h30 đến 10h30 | Phổ biến Qui chế Đào tạo. Hướng dẫn các văn bản về công tác học vụ.  Một số loại đơn liên quan đến HSSV. | Phòng Quản lí Đào tạo | Cô Nguyễn Thị Thúy Kiều |
| *Thứ ba*  05/10/2021***Chiều*** | Trực tuyến | Nhóm 3 | 13h30p – 16h30p | Phổ biến các quy chế, quy định thực hiện các chế độ, chính sách HSSV hiện hành. Khen thưởng.  “Tuyên truyền, nâng cao nhận thức và phổ biến kiến thức về an toàn thông tin” năm học 2021-2022.  Hướng dẫn HSSV thực hiện các mẫu đơn hiện hành dành cho HSSV. | Phòng CTCT&DVSV | Cô Trần Thị Thúy Hằng |
| *Thứ tư*  06/10/2021  ***Sáng*** | Trực tuyến | Nhóm 3 | 7h30 đến 10h30 | Qui chế Công tác khảo thí | Phòng Khảo thí - Kiểm định chất lượng | Thầy Phan Thanh Quốc |
| *Thứ tư*  06/10/2021  ***Chiều*** | Trực tuyến | HSSV nhóm 3 | 13h30p – 16h30p | Phổ biến Qui chế công tác HSSV.  Công tác phát triển Đảng trong HSSV.  Nội qui và tiêu chí xét HSSV nội trú.  Quyền và nghĩa vụ khi tham gia bảo hiểm Y tế, Bảo hiểm tai nạn.  Cách sử dụng hệ thống phần mềm đối với HSSV. | Phòng CTCT&DVSV | Cô Phan Thị Diệp Thúy |
| *Thứ năm*  07/10/2021  ***Sáng*** | Trực tuyến | Nhóm 3 | 7h30 đến 10h30 | Viết bài thu hoạch | Phòng CTCT&DVSV | Cô Trần Thị Thúy Hằng |

**4.** Các lớp **Trung cấp: Kỹ thuật máy lạnh và điều hòa không khí, Công nghệ ô tô** **- Nhóm 4**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian/ Buổi** | **Địa điểm** | **Nhóm** | **Giờ** | **Nội dung học** | **Bộ phận phụ trách** | **Báo cáo viên** |
| *Thứ ba*  05/10/2021  ***Sáng*** | Trực tuyến | Nhóm 4 | 7h30 đến 10h30 | Qui chế Công tác khảo thí | Phòng Khảo thí - Kiểm định chất lượng | Thầy Phan Thanh Quốc |
| *Thứ ba*  05/10/2021***Chiều*** | Trực tuyến | Nhóm 4 | 13h30p – 16h30p | Phổ biến Qui chế công tác HSSV.  Công tác phát triển Đảng trong HSSV.  Nội qui và tiêu chí xét HSSV nội trú.  Quyền và nghĩa vụ khi tham gia bảo hiểm Y tế, Bảo hiểm tai nạn.  Cách sử dụng hệ thống phần mềm đối với HSSV. | Phòng CTCT&DVSV | Cô Phan Thị Diệp Thúy |
| *Thứ tư*  06/10/2021  ***Sáng*** | Trực tuyến | Nhóm 4 | 7h30 đến 10h30 | Phổ biến các quy chế, quy định thực hiện các chế độ, chính sách HSSV hiện hành. Khen thưởng.  “Tuyên truyền, nâng cao nhận thức và phổ biến kiến thức về an toàn thông tin” năm học 2021-2022.  Hướng dẫn HSSV thực hiện các mẫu đơn hiện hành dành cho HSSV. | Phòng CTCT&DVSV | Cô Trần Thị Thúy Hằng |
| *Thứ tư*  06/10/2021  ***Chiều*** | Trực tuyến | Nhóm 4 | 13h30p – 16h30p | Phổ biến Qui chế Đào tạo. Hướng dẫn các văn bản về công tác học vụ.  Một số loại đơn liên quan đến HSSV. | Phòng Quản lí Đào tạo | Cô Nguyễn Thị Thúy Kiều |
| *Thứ năm*  07/10/2021  ***Sáng*** | Trực tuyến | Nhóm 4 | 7h30 đến 10h30 | Viết bài thu hoạch | Phòng CTCT&DVSV | Thầy Võ Tấn Lợi |

**5.** Các lớp **Trung cấp: Điện công nghiệp, Công nghệ kỹ thuật chế biến và bảo quản thực phẩm, Quản trị mạng máy tính, Thú y** **- Nhóm 5**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian/ Buổi** | **Địa điểm** | **Nhóm** | **Giờ** | **Nội dung học** | **Bộ phận phụ trách** | **Báo cáo viên** |
| *Thứ năm*  07/10/2021  ***Sáng*** | Trực tuyến | Nhóm 5 | 7h30 đến 10h30 | Phổ biến Qui chế công tác HSSV.  Công tác phát triển Đảng trong HSSV.  Nội qui và tiêu chí xét HSSV nội trú.  Quyền và nghĩa vụ khi tham gia bảo hiểm Y tế, Bảo hiểm tai nạn.  Cách sử dụng hệ thống phần mềm đối với HSSV. | Phòng CTCT&DVSV | Cô Phan Thị Diệp Thúy |
| *Thứ năm*  07/10/2021  ***Chiều*** | Trực tuyến | Nhóm 5 | 13h30p – 16h30p | Phổ biến các quy chế, quy định thực hiện các chế độ, chính sách HSSV hiện hành. Khen thưởng.  “Tuyên truyền, nâng cao nhận thức và phổ biến kiến thức về an toàn thông tin” năm học 2021-2022.  Hướng dẫn HSSV thực hiện các mẫu đơn hiện hành dành cho HSSV. | Phòng CTCT&DVSV | Cô Trần Thị Thúy Hằng |
| *Thứ sáu*  08/10/2021  ***Sáng*** | Trực tuyến | Nhóm 5 | 7h30 đến 10h30 | Phổ biến Qui chế Đào tạo. Hướng dẫn các văn bản về công tác học vụ.  Một số loại đơn liên quan đến HSSV. | Phòng Quản lí Đào tạo | Cô Nguyễn Thị Thúy Kiều |
| *Thứ sáu*  08/10/2021  ***Chiều*** | Trực tuyến | HSSV nhóm 5 | 13h30p – 16h30p | Qui chế Công tác khảo thí | Phòng Khảo thí - Kiểm định chất lượng | Thầy Phan Thanh Quốc |
| *Thứ bảy*  09/10/2021  ***Sáng*** | Trực tuyến | Nhóm 5 | 7h30 đến 10h30 | Viết bài thu hoạch | Phòng CTCT&DVSV | Cô Cao Thị Thủy |

**Ghi chú:** - HSSV sử dụng địa chỉ Email do trường cung cấp tham gia khóa học.

- Quản lí lớp:

+ Nhóm 1,2,5 - Thầy Võ Tấn Lợi – SĐT: 0909558347

+ Nhóm 3,4 - Cô Cao Thị Thủy – SĐT: 0356248725

**PHÒNG CTCT &DVSV**